



**REGOLAMENTO dei  
SERVIZI EDUCATIVI 0-3 ANNIPRIVATI  
E DEI SERVIZI IN APPALTO  
del  
CONSORZIO SED**

**NIDI Arca di Noè, BabyGarden, C'era 2 Volte, Nido delle Meraviglie, Scarabeo  
ACCREDITATI E CONVENZIONATI CON IL COMUNE DI LIVORNO**

*Baby Birba*  
**ACCREDITATO CON IL COMUNE DI LIVORNO  
E**

*per la conduzione del Centro Comunale dell'Infanzia 2-6 anni I Villini-Pina Verde il  
GESTORE APPALTI Servizi 0/6 Srl*

**PARTE I^ - CARATTERISTICHE DEI SERVIZI**

**Art. 1 - Oggetto**

Il presente regolamento, con riferimento alla L.R. Toscana n. 32 /26 luglio 2002, al Reg.to reg.le DPGR n.41/R del 30 Luglio 2013 e successive modifiche, ai Disciplinari comunali in materia, definisce le regole di funzionamento dei Servizi educativi 0/3 privati accreditati e/o convenzionati con il Comune di Livorno e del Centro Infanzia comunale Villini-PinaVerde gestito in appalto dalla Servizi 0/6 srl e tra loro associati nel Consorzio SED (Servizi Educativi Dinamici).

**Art. 2 - Caratteristiche generali di qualità dei Servizi**

- a) I servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento sono condotti da operatori (direttore/coordinatrice; educatrici; cuoca; assistenti, addette ai servizi) in possesso dei titoli di studio e dei requisiti di onorabilità previsti dalla normativa vigente (Regolamento reg.le n.41/R del 30.7.2013), assegnati sulla base del rapporto numerico (parametro educatori/bambini) dalla stessa definito ed impiegati (per la funzione educativa) applicando il contratto di lavoro ANINSEI ASSOCSCUOLA.
- b) I servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento si svolgono sulla base di un progetto educativo elaborato/aggiornato dagli educatori operanti presso ciascun Servizio e verificato, in collaborazione con il Responsabile di ogni Servizio, dai competenti uffici del Comune di Livorno che, nell'ambito del monitoraggio e della promozione del sistema integrato dei servizi alla prima infanzia, cura il coordinamento organizzativo e pedagogico dei servizi educativi 0/3 compresi nel presente Regolamento. Gli stessi servizi hanno partecipato al percorso di costruzione della Carta del Sistema Integrato dei servizi per l'educazione dell'infanzia 0/6 che, nel settembre 2012, è stata approvata dalla Giunta Comunale, e che, da tale data, è riferimento fondamentale per ogni servizio 0/6 inserito nel sistema integrato del Comune di Livorno.
- c) I criteri per le ammissioni ai servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento prevedono di favorire l'accesso dei/delle bambini/e diversamente abili, il cui nucleo familiare sia monoparentale o si trovi in condizioni di disagio, i cui genitori siano occupati/in cerca di occupazione.
- d) I servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento assicurano:
  - la conformità ai requisiti di qualità definiti dal Comune di Livorno con il Disciplinare per l'accreditamento;
  - l'annuale attività di formazione e aggiornamento professionale degli educatori prioritariamente attraverso la partecipazione ai progetti formativi in rete gestiti, promossi o individuati dal Comune di Livorno e altresì in forma autonoma;
  - l'utilizzo degli strumenti per la valutazione della qualità delle prestazioni educative adottati anche dal Comune di Livorno.
- e) I servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento assicurano la partecipazione delle famiglie

tramite la programmazione dei rapporti con i genitori (realizzata in tutte le sedi con assemblee, incontri di piccolo gruppo, colloqui individuali, incontri tematici e/o percorsi laboratoriali di sostegno alla genitorialità) e l'istituzione di Organi di rappresentanza ai sensi delle normative e dei Disciplinari comunali vigenti.

- f) I servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento sono in rete con tutti i Servizi del sistema integrato comunale, provinciale e regionale e, tramite il Comune di Livorno, trasmettono annualmente al sistema informativo regionale i seguenti dati:
- numero dei/delle bambini/e effettivamente frequentanti, con riferimento ai diversi mesi di apertura del servizio;
  - numero degli operatori impiegati, distinti in educatori e operatori ausiliari e titolo di studio posseduto da ognuno;
  - periodo di apertura e costo totale del servizio a carico della struttura;
  - ammontare della retta media mensile a carico delle famiglie.

### **Art. 3 - Organizzazione Generale Dei Servizi**

I servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento, in relazione a quanto previsto dall'Accreditamento del Comune di Livorno, garantiscono l'organizzazione del servizio come di seguito specificato

#### **Età dei/delle bambini/e**

Con riferimento all'età prevista dalla normativa vigente per ogni tipologia di servizio (Nido, Spazio Gioco, Servizio Educativo in contesto domiciliare), possono essere iscritti -senza alcuna discriminazione di etnia, nazionalità, religione- tutti i bambini/tutte le bambine da 3 mesi (età minima di ammissione compimento del 3° -o altro- mese entro il mese di inizio frequenza) a 3 anni (compimento del 3° anno entro il 31 dicembre dell'anno educativo successivo a quello di riferimento).

I Servizi, di norma, sono organizzati in ciclo biennale o triennale per sezioni (o gruppi) di età omogenea per cui le iscrizioni sono organizzate per fascia di età:

- a) Piccoli 3-12 mesi (per i posti riservati al Comune di Livorno bambini nati dopo il 31 agosto dell'anno precedente a quello per cui si fa domanda di iscrizione),
- b) Medi 12-24 mesi (per i posti riservati al Comune di Livorno bambini nati tra il 1 Gennaio e il 31 agosto dell'anno precedente a quello per cui si fa domanda di iscrizione),
- c) Grandi 24-36 mesi (per i posti riservati al Comune di Livorno bambini che compiono 2 anni tra il 1 Gennaio e il 31 Dicembre dell'anno per cui si fa domanda di iscrizione).

Previa verifica con i competenti uffici comunali, l'Impresa titolare e gestore di ogni Servizio si riserva la modifica (riconversione di posti) della suddivisione interna (per fasce di età) della ricettività (con riferimento alla media delle presenze del mese di massima frequenza, rilevata l'a.e. precedente) in presenza di posti vacanti e/o per necessità non programmabili di ammissione.

#### **Gruppi dei/delle bambini/e**

In relazione al numero ed all'età dei/delle bambini/e complessivamente accolti, i servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento organizzano gli Stessi di norma:

- in gruppi di media dimensione omogenei per età (sezione/gruppo omogenea/o come unità organizzativa di base) per la scansione della giornata di ogni bambino/bambina;
- in piccoli gruppi per lo svolgimento delle attività di gioco e didattiche;

e possono attivare altre e diverse strutture organizzative (per es. gruppi disomogenei, sezioni miste) sulla base della programmazione educativo-didattica concordata con il referente psicopedagogico del Comune.

#### **Bambini/e diversamente abili**

Per favorire una reale integrazione dei/delle bambini/e diversamente abili, i servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento:

- a) prevedono, in relazione al numero e alla gravità delle situazioni, un rapporto educatore-bambino/a ridotto e/o il supporto di personale in sostegno con professionalità simile e/o integrabile rispetto agli educatori, con continuità, con permanenza pari a quella del/la bambino/a nel Servizio
- b) assicurano la più ampia collaborazione tra educatori, famiglia e servizi territoriali al fine di elaborare il Piano Educativo Individualizzato avvalendosi della consulenza e supervisione dello staff di coordinamento pedagogico del Consorzio SED e dei referenti psicopedagogici del Comune di Livorno.

#### **Calendario**

Il calendario per anno educativo dei servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento è definito annualmente con riferimento al calendario scolastico approvato dal Comune di Livorno (ed applicato per i posti allo Stesso riservati) e nel rispetto dei Contratti di lavoro del Personale dipendente.

Fermo restando i giorni di funzionamento così stabiliti, l'Impresa titolare e gestore di ogni servizio educativo per la prima infanzia compreso nel presente Regolamento può prevedere l'apertura nei periodi di sospensione anche sulla base delle richieste delle famiglie utenti, con costi aggiuntivi alla retta a carico dei fruitori preventivamente con gli Stessi concordati.

## **Orario**

Con riferimento ai moduli di funzionamento previsti dalla normativa per ogni tipologia di servizio (Nido, Spazio Gioco, Servizio educativo in contesto domiciliare), i servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento, prioritariamente, sviluppano il progetto educativo-didattico con il modulo orario che prevede la consumazione del pasto ed il riposo da parte di tutti i bambini / di tutte le bambine:

- modulo tempo pieno dal Lunedì al Venerdì in orario 7,30- 15,30, per i Nidi Arca di Noè, Baby Birba, Baby Garden, C'era due volte, Nido delle Meraviglie, Scarabeo, e per la Scuola dell'Infanzia i Villini
- modulo tempo corto dal Lunedì al Venerdì con orario 7.30-14.00 Nido Pina Verde

## **Mensa**

Fermo restando quanto previsto per le tipologie ed i moduli di servizio a tempo corto senza mensa, i servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento sviluppano prioritariamente il progetto educativo-didattico con il modulo orario che prevede la consumazione del pasto da parte di tutti i/le bambini/e iscritti.

I pasti (come le colazioni e quant'altro) forniti sono preparati ed erogati, nel rispetto della normativa vigente, sulla base di tabelle dietetiche adottate anche dal Comune di Livorno (o comunque dallo Stesso verificate) in accordo con i competenti settori della ASL6.

I Servizi educativi 0/3 per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento quando accolgono i/le bambini/e di età inferiore ad un anno prevedendo la consumazione del pasto, garantiscono per i/le più piccoli/e (indicativamente fino a 6/8 mesi circa) ancora esclusivamente nutriti con latte materno, la possibilità di allattamento con tempi, forme e modi concordati tra famiglia e responsabile del servizio.

I Servizi educativi 0/3 per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento, fermo restando la riserva di verifica tecnica circa le possibilità di produzione della cucina, garantiscono:

- fino a 12 mesi una dieta adeguata alle esigenze dello svezzamento concordata con il Comune di Livorno e l'U.F. "Igiene degli Alimenti e della Nutrizione" della ASL6 ; nel caso in cui tale dieta non corrisponda alle indicazioni del pediatra, la famiglia può richiedere –non oltre i 12 mesi- una dieta alternativa presentando (al Resp.le del Servizio) la prescrizione dello stesso pediatra almeno tre giorni prima dell'inizio dell'erogazione dei pasti;
- diete personalizzate, di norma attivate:
  1. per motivi di salute che devono essere debitamente certificati dal medico/pediatra di base con vidimazione dell'U.F. "Igiene degli Alimenti e della Nutrizione" della ASL6 (la dieta personalizzata è erogata per il periodo indicato sul certificato medico ed eventuali variazioni possono essere apportate esclusivamente a seguito di ulteriore certificato medico);
  2. per motivi religiosi o culturali (la famiglia deve avanzare formale richiesta in carta semplice al Titolare del Servizio).

Per esigenze temporanee di salute, è altresì garantita -anche senza certificazione medica- la somministrazione di “dieta in bianco” per un periodo non superiore a tre giorni (oltre i quali deve essere presentato certificato medico).

Nel caso in cui sia verificata l'impossibilità tecnica di realizzazione della dieta personalizzata, l'Impresa titolare e gestore di ogni servizio si riserva l'eventuale ammissione del/la bambino/a in un modulo a tempo corto che esclude la consumazione del pasto.

## **Ambienti educativi**

Fermo restando le caratteristiche di ogni sede, i servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento organizzano gli ambienti educativi suddividendo gli spazi riservati agli adulti (funzionali e di servizio per gli operatori) e quelli riservati ai/alle bambini/e. Questi ultimi sono polifunzionali, differenziati, accessibili in autonomia, pensati sia per rispondere ai bisogni di stabilità e di continuità dei/delle bambini/e che per sollecitare la flessibilità ed il cambiamento evolutivo; arredi, strutture e materiali didattici -forniti da ditte specializzate nel settore- sono adeguati all'età dei bambini e rispondenti alle norme di sicurezza e funzionalità.

I servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento assicurano altresì l'utilizzazione di prodotti per l'igiene, la cura e l'eventuale pronto soccorso dei/delle bambini/e rispondenti a quanto previsto dalla normativa in materia relativa alla sicurezza (D. Lgs.. 81/08).

## **Giornata del/la bambino/a**

I servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento organizzano la giornata dei/delle bambini/e strutturando tempi per:

- l'ingresso e la separazione dai/dei genitori/familiari;
- le attività non strutturate (es. gioco libero, movimento, incontro autonomamente gestito)
- la colazione ed eventualmente la merenda
- la pulizia e l'igiene personale
- le attività semistrutturate (es. incontro dei gruppi, autorganizzazione, etc...)
- le attività strutturate e/o finalizzate (con suddivisione in piccoli gruppi, utilizzo di spazi diversi, anche con eventuali turni di utilizzo, sulla base della programmazione differenziata per fascia di età )

- le attività preparatorie al pranzo (riordino, pulizia, igiene personale, etc...) ed il pranzo (dove previsto)
- la preparazione al sonno ed il sonno (dove previsto)
- il reincontro con i genitori/familiari, il saluto, l'uscita

### **Inserimento**

I servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento organizzano l'inserimento, soprattutto dei/delle bambini/e di prima iscrizione, come la prima fase di un processo che coniuga eventi –importanti per il/la bambino/a ma anche per la famiglia- come il distacco e la separazione (che implicano anche una sofferenza per il/la bambino/a come per i suoi genitori) con l'accesso ad una comunità educativa al cui interno il/la bambino/a (e con lui/lei la sua famiglia) può arricchirsi di esperienze e relazioni.

Ogni bambino/a, ogni famiglia affronta con modalità proprie l'inizio di questo processo, mentre il Servizio, senza negarlo, propone di collocare l' "evento-separazione" in un contesto che -per bambini/e e genitori- ne contiene la drammaticità e ne favorisce l'elaborazione, sottolineando che affinché il/la bambino/a possa affrontare tutto il processo è necessaria la presenza costante –per il tempo necessario- di un genitore o comunque di una persona significativa per il/la bambino/a, insieme a tempi graduali di ambientamento (che sono concordati tra genitori ed educatori/educatrici per, di norma, le prime due settimane di frequenza).

Tutto il programma per gli inserimenti dei/delle bambini/e ammessi è comunicato e confrontato con le famiglie in occasione del primo incontro di presentazione del servizio.

Per i/le bambini/e della fascia “piccoli” (indicativamente fino a 7/8 mesi circa) ancora esclusivamente nutriti con latte materno, il Servizio garantisce, nell'ambito della frequenza giornaliera, la possibilità di allattamento con tempi, forme e modi concordati tra famiglia e servizio.

Nel rispetto del calendario, l'inizio della frequenza dei bambini/delle bambine di prima ammissione avviene, di norma nella prima settimana del mese di settembre, con tempi graduali di inserimento concordati tra genitori ed educatrici. Non sono ammessi posticipi dell'inserimento e dell'inizio della frequenza.

Per le ammissioni che intervengono nel corso dell'anno educativo, sono definiti i tempi sulla base dello stesso criterio, d'intesa tra Servizio e Famiglia.

### **Continuità Educativa**

Partecipando ai progetti ed alle iniziative programmate dal Comune di Livorno e da questo Consorzio SED, i servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento accompagnano i/le bambini/e e le famiglie nel cambiamento segnato dall'accesso alla scuola dell'infanzia (comunale, statale o privata paritaria) effettuando:

- incontri con le insegnanti del successivo primo anno per confrontarsi sul percorso educativo realizzato,
- “visite” informali per i bambini e anche per le famiglie nella scuola successiva,
- microprogetti didattici rivolti a piccoli gruppi integrati di/delle bambini/e dei due diversi ordini scolastici.

## **PARTE II^ ISCRIZIONE, AMMISSIONE, FREQUENZA**

### **Art.4 - POSTI RISERVATI AL COMUNE IN CONVENZIONE**

Tenuto conto del numero complessivo dei posti e delle fasce di età per cui ogni Servizio privato accreditato è autorizzato, il Comune di Livorno definisce annualmente il numero di posti che, in Convenzione, intende riservare in ogni Servizio educativo per la prima infanzia compreso nel presente Regolamento.

Fermo restando la conferma dei/delle bambini/e già frequentanti posti riservati al Comune, il Titolare di ogni Servizio definisce annualmente la suddivisione dei posti disponibili riservati al Comune per fasce di età; preso atto di tale suddivisione, il Comune ammette (su tali posti riservati) i/le bambini/e secondo quanto previsto dai propri Disciplinary e Bando annuali per le iscrizioni e ammissioni.

Per i posti riservati al Comune di Livorno in convenzione è applicato (per calendario, moduli orari di funzionamento, modalità di presentazione delle domande, ammissioni, entità e modalità di pagamento della quota-parte della retta a carico delle famiglie, etc.) quanto previsto dal Disciplinary e dal Bando comunali annuali.

### **Art.5 - Iscrizione**

#### **Conferma dell'iscrizione per il successivo anno educativo**

I genitori dei/delle bambini/e che già frequentano –nei posti **NON RISERVATI AL COMUNE**- un Servizio educativo per la prima infanzia compreso dal presente Regolamento possono confermare – **con la mensilità del mese di Febbraio** - l'iscrizione per l'anno educativo successivo firmando un apposito registro depositato presso il Servizio frequentato, saldando la quota d'iscrizione.

### **Domanda di ammissione**

I genitori possono presentare domanda di ammissione (organizzate per fascia di età come al precedente art.3) per i posti **NON riservati al Comune**, attraverso l'apposito modulo collegandosi al sito del Consorzio S.E.D, oppure prendendo contatti direttamente con la sede di ogni Servizio compreso dal presente Regolamento nel periodo compreso tra il **10 Gennaio e il 10 Febbraio di ogni anno**.

Le domande devono essere presentate -da uno o entrambi i genitori, da chi esercita la potestà genitoriale o la tutela legale del minore.

La sottoscrizione della domanda ha valore di autocertificazione (art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/00) e pertanto rientra nella fattispecie per cui è obbligatorio sanare irregolarità od omissioni non costituenti falsità, mentre per dichiarazioni non veritiere il Firmatario incorre nella perseguibilità ai sensi del Codice Penale.

Il contenuto delle dichiarazioni poste sulla domanda di ammissione è trattato dal Titolare del Servizio come previsto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali.

### **Conferma delle domande di ammissione**

Le domande di ammissione devono **essere confermate entro il 28 Febbraio di ogni anno** con il pagamento, della quota di iscrizione che varia per servizio da euro 80,00 a euro 100. La non conferma comporta la perdita del posto assegnato e l'esclusione dalla graduatoria di ammissione (senza inserimento nella lista di attesa).

### **Graduatorie**

Le conferme delle ammissioni danno corso alla formazione della graduatoria di ammissione (vedi art.6)

## **Art.6 - Ammissioni**

### **Criteri per l'accesso**

L'accesso dei/delle bambini/e ai servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento ammette prioritariamente, fuori graduatoria, le domande di iscrizione presentate per:

- diversamente abile (deve essere presentata e aggiornata all'inizio di ogni anno educativo la diagnosi funzionale e una relazione dettagliata che evidenzino il deficit rilasciata o vidimata dal Servizio di Neuropsichiatria Infantile della ASL6)
- con nucleo familiare monoparentale (ovvero che il bambino sia orfano di un genitore oppure riconosciuto da un solo genitore -fa fede la certificazione anagrafica- comprendendo la non ottemperanza degli obblighi verso il figlio da parte di uno dei genitori se documentata) o si trovi in condizioni di disagio (documentate dai Servizi Socio-sanitari, dalle Istituzioni pubbliche deputate alla tutela dei minori)
- in pre-affidamento, affidamento, adozione, sottoposto a provvedimento simile del Tribunale dei Minori (deve essere presentata copia del certificato rilasciato dagli enti istituzionali preposti)

Tenendo conto dei criteri sopra indicati:

- fa precedenza l'ordine di presentazione (data ed ora di consegna) della domanda di iscrizione;

Tenendo conto dei criteri sopra indicati, ogni servizio pubblica dal 1°Marzo di ogni anno la propria graduatoria di ammissione. Se, dopo il 1° Marzo di ogni anno, il servizio presentasse posti liberi, potrà accogliere, con ordine di presentazione, ogni successiva domanda di ammissione.

Per mantenere il posto assegnato, i genitori dei/delle bambini/e ammessi devono altresì presentarsi (o far presentare altra persona delegata) al primo incontro (nel mese di Settembre) fissato per la presentazione del servizio.

## **Art.7 - Lista di Attesa e successive Ammissioni**

Le domande che non hanno dato luogo all'ammissione costituiscono la lista d'attesa differenziata per fasce di età, da cui sono richiamati e convocati, in ordine di graduatoria, i genitori dei/delle bambini/e nel corso dell'intero anno educativo per l'ammissione su posti eventualmente disponibili negli stessi Servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento.

Nel caso in cui, dopo convocazione dalla Lista di Attesa, il genitore -che si dichiara interessato all'ammissione- non prenda contatto con il Servizio (compreso nel presente Regolamento) per cui è stato convocato (in cui il posto è disponibile) entro n°1 giorni (per confermare l'ammissione con il pagamento della quota e concordare l'inserimento), è considerato rinunciatario.

Fermo restando la suddivisione della Lista di Attesa per fascia di età, all'ammissione in corso di anno educativo, è valutato l'inserimento nel gruppo/nella sezione più adeguati in base al reale sviluppo psicofisico del/della bambino/a.

## Quota di iscrizione

### **Art.8 - Costi del Servizio**

I Servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento applicano la stessa quota annua di iscrizione che varia per servizio da euro 80,00 a euro 100 e che deve essere corrisposta, in unica soluzione, al Titolare/Gestore (od a suo delegato) del Servizio presso cui il/la bambino/a è stato ammesso/a -nei posti riservati al Comune di Livorno come in quelli non riservati- con le seguenti modalità:

- ➡ per i/le bambini/e “confermati”, al momento della firma del Registro di Conferma del posto per l’anno educativo successivo;
- ➡ per i/le bambini/e di prima iscrizione al momento della conferma dell’ammissione (ritiro dell’Attestato per gli ammessi nei posti riservati al Comune di Livorno, sottoscrizione dell’accettazione del posto e del Regolamento per gli ammessi nei posti non riservati al Comune).

La quota di iscrizione non è rimborsabile in caso di rinuncia al posto.

## Rette di frequenza

La frequenza ai Servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento è soggetta al pagamento di una retta mensile della stessa entità per pari tipologia di servizio.

Le rette mensili previste in tali Servizi Educativi per la prima infanzia in rete sono le seguenti:



### **Nido d’infanzia (Arca di Noè, Baby Birba, Baby Garden, C’era 2 volte, Nido delle Meraviglie, Scarabeo )**

➡ modulo di funzionamento a tempo pieno (7,30-15,30 con mensa e riposo)

**€.650,00**



**Nido d’infanzia Pina Verde (gestione in appalto) tariffe su base isee applicate dal Comune di Livorno. Il pagamento della quota parte a carico della famiglia avverrà a seguito della ricezione del bollettino postale.**



**Scuole dell’Infanzia I Villini (gestione in appalto) tariffe su base isee applicate dal Comune di Livorno. Il pagamento della quota parte a carico della famiglia avverrà a seguito della ricezione del bollettino postale.**

Il Comune per i posti in Convenzione riservati in ogni Servizio educativo per la prima infanzia compreso nel presente Regolamento- concorre alla copertura parziale della retta mensile corrispondente al modulo di funzionamento convenzionati nelle percentuali rese note nel Bando comunale annuale per le iscrizioni.

La % della retta non coperta dal Comune costituisce la quota-parte della stessa a carico delle famiglie e deve essere corrisposta direttamente al Titolare/Gestore del Servizio frequentato nelle forme e nei modi –per tutti unificati- definiti dal presente Regolamento.

Con la misura c.d. “*Bonus nido nazionale*” INPS eroga un contributo a rimborso parziale o totale (in base all’indicatore ISEE) della quota parte anticipata dalla famiglia al servizio.

Inoltre, La Regione Toscana, in sinergia con Bonus INPS, ha adottato la misura “*NIDI GRATIS*” che prevede l’applicazione di uno sconto regionale alla quota della retta della famiglia; sconto da applicarsi a quanto eccede il contributo rimborsabile da INPS, fino ad un massimo di € 527,27 per ciascuna mensilità da Settembre 2024 a Luglio 2025 ( Il mese di Luglio solo per le famiglie iscritte e frequentanti privatamente il servizio che offre tale prolungamento) Lo sconto viene riconosciuto su presentazione di relativa domanda da parte delle famiglie con ISEE fino a € 35.000,00 (vedi <https://www.regione.toscana.it/-/nidi-gratis>).

Per i giorni ordinari di chiusura del servizio (che non siano Festività previste dal Calendario: es. ponti), così come per eventuali chiusure per “cause di forza maggiore”, dalla retta mensile applicata alle famiglie, ad esclusione di quelle assegnatarie dello sconto cd NIDI GRATIS, è detratta una quota pari a € 2,40 per ogni giorno di effettiva mancata apertura del servizio.

Ai fini della trasparenza della retta, con l’eccezione del corredo personale del/la bambino/a (richiesto all’inizio dell’anno educativo) e di quant’altro di personale (es. monografia con foto) restituito alla famiglia al termine dell’anno educativo (la cui richiesta è comunque valutata d’intesa tra Titolare del Servizi privato ed Attività Educative del Comune), i Servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento -oltre la quota di iscrizione e la retta mensile- non possono chiedere alle famiglie né ulteriori esborsi di denaro né contributi di altro tipo (es. materiali per l’igiene personale dei bambini, didattici, cancelleria) che comunque implicano costi aggiuntivi per la famiglia.

Eventuali progetti od attività “speciali” (come per es. uscite didattiche, gite, e simili) che comportano costi aggiuntivi per il Servizio, devono essere formalmente approvati dagli Organi di rappresentanza delle famiglie e comunque sottoposti

alla verifica (per es. della congruità con il progetto educativo) da parte dei Referenti delle Attività Educative del Comune che si riservano la facoltà di modificarli e di approvarne i relativi costi a carico degli utenti

### **Art.9 - Modalità di Pagamento, Riduzioni, Maggiorazioni**

Entro il 5° giorno lavorativo di ogni mese i genitori dei/delle bambini/e frequentanti sono tenuti al pagamento della retta (o della quota-parte a loro carico per gli ammessi nei posti riservati al Comune) del mese di frequenza presso il Titolare/Gestore del Servizio con le modalità dallo Stesso definite.

Nel caso in cui la retta (o la quota-parte di cui sopra) non sia corrisposta entro la data stabilita è applicata una mora di €.1,00 per ogni giorno di ritardo, ai sensi della normativa vigente.

Il reiterato ritardo e/o omissione di pagamento della retta (o la quota-parte) comporta la perdita al posto ed il Titolare/Gestore del Servizio è automaticamente autorizzato alla sostituzione (per i posti riservati al Comune a chiedere allo Stesso di procedere alla revoca dell'ammissione ed alla sostituzione).

**In caso di assenza del bambino è applicata la detrazione giornaliera di €2,40 per ogni giorno non festivo (o comunque di non servizio) di assenza successivo al 5° giorno consecutivo lavorativo per le seguenti fasce Isee:**

- ***Per le fasce ISEE maggiori di € 35.000,00 (escluse dalla misura Nidi Gratis)***
- ***Per le fasce Isee comprese tra € 52,80 e € 246,30 (escluse quindi dalla misura NIDI GRATIS, ma beneficiari di BONUS INPS)***

**In caso di interruzione del servizio per causa imputabile all'Impresa titolare e gestore, è detratta dalla retta mensile una quota pari €2,40 per ogni giorno di effettiva chiusura (vds. precedente art.3).**

Per poter accedere alle agevolazioni/copertura della retta è necessario essere in possesso dell'attestazione ISEE in corso di validità. L'attestazione ISEE 2024 sarà indispensabile per definire la fascia di pagamento della retta per il periodo come da art.7 del DECRETO LEGGE 101/2019 e per presentare domanda di beneficio alla misura NIDI GRATIS, così come richiesto sul Portale della Regione Toscana

L'attestazione ISEE dell'anno in corso, valida al momento dell'inizio della frequenza del servizio da parte del/la bambino/a, mantiene validità per l'intero anno educativo (da settembre a giugno).

### **Art.10 - Frequenza, Assenze, Rinunce, Dimissioni**

Le famiglie dei/delle bambini/e ammessi/e ai Servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento sono tenuti al rispetto degli orari di funzionamento (in particolare per quanto attiene l'ingresso e l'uscita dei bambini e delle bambine).

Ai sensi dell'art. 591 del Codice Penale il Personale del Servizio educativo non può consegnare il/la bambino/a frequentante lo stesso, a persone estranee e/o comunque non delegate dai genitori e/o comunque (anche fratelli) di età inferiore ai 18 anni; ciò premesso i genitori che intendono incaricare altre persone, oltre i familiari (genitori, nonni, fratelli/sorelle maggiorenni) per l'uscita del/la bambino/a sono tenuti a darne comunicazione preventiva all'Educatrice resp.le in forma scritta allegando copia di un documento di identità (con foto riconoscibile) di ogni persona delegata.

Nel caso in cui i genitori intendano delegare fratelli/sorelle di età compresa tra i 14 e i 18 anni -e comunque non inferiore ai 14 anni- devono presentare richiesta scritta al Titolare del servizio, che si riserva di decidere in merito.

#### **Assenze**

Le famiglie dei/delle bambini/e ammessi/e ai Servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento sono tenute al rispetto delle regole di funzionamento degli stessi, tra cui:

- la comunicazione tempestiva e motivata alle educatrici di ogni assenza del bambino o della bambina anche per eventuali assenze per vacanze.

L'assenza immotivata protratta per oltre n.5 giorni consecutivi compresi quelli di sospensione del servizio in assenza di comunicazione al Servizio determinano la perdita del posto ed il Titolare/Gestore del Servizio è automaticamente autorizzato alla sostituzione (a chiedere al Comune la sostituzione per i posti riservati).

#### **Rinunce**

I genitori dei/delle bambini/e ammessi/e che vogliono rinunciare alla frequenza devono presentare dichiarazione scritta di rinuncia indirizzata all'Impresa titolare e gestore del Servizio frequentato (ed al Comune per gli ammessi nei posti allo Stesso riservati in Convenzione).

Le rinunce al servizio saranno accettate esclusivamente se presentate **entro il 31 marzo** dell'anno educativo di riferimento. La frequenza sarà interrotta a decorrere dal giorno successivo a quello di ricevimento della rinuncia. A seguito della rinuncia al servizio, la retta mensile a carico della famiglia prevista per il mese in corso sarà calcolata fino al giorno di ricevimento della rinuncia.

La rinuncia presentata oltre il 31 del mese di marzo comporta l'obbligo del pagamento fino alla fine dell'anno educativo (giugno) - della retta (o della quota-parte a carico la famiglia, in caso di ammessi su posti riservati al Comune) con il solo

diritto alla detrazione della quota mensile di €.52,80. Le famiglie degli utenti rinunciatari, non frequentando più il servizio, perdono inoltre le agevolazioni previste dal bando NIDI GRATIS.

## **Art.11 – Tutela della Salute**

I genitori dei/delle bambini/e frequentanti sono tenuti ad informare il Personale del Servizio nel caso di malattia esantematica o altra malattia infettiva contagiosa (es. congiuntivite, etc.).

A tutela della salute collettiva:

- ➡ in caso di necessità, le Imprese titolari e gestori dei Servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente regolamento, si riservano -previa verifica con i competenti uffici del Comune di Livorno- di chiedere agli Organi istituzionali competenti, così come alle famiglie, accertamenti sulle condizioni di salute dei bambini e delle bambine frequentanti
- ➡ Nel caso in cui il/la bambino/a frequentante presenti sintomi quali generale malessere persistente, febbre, scariche di diarrea e vomito, o altri sintomi di malattia infettiva (congiuntivite, ecc) il Personale dei Servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento, è autorizzato a chiamare il genitore ed allontanare il/la bambino/a.

Le Imprese titolari e gestori dei Servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento si riservano altresì la possibilità di richiedere, in caso di bisogno, interventi di urgenza tra cui, in base alla valutazione della gravità il 112, avvertendone immediatamente i genitori.

- A salvaguardia dell'igiene ambientale, è vietato entrare nel Servizio con i passeggini.
- A salvaguardia della sicurezza (garanzia di non ostruzione delle vie d'esodo) è vietato lo stazionamento durante le ore di funzionamento di passeggini e quant'altro fuori dalla porta d'ingresso del Servizio.
- A salvaguardia dell'igiene alimentare, per le feste di compleanno od altro dei bambini, le famiglie possono chiedere al Servizio di somministrare solo ed esclusivamente dolci confezionati da Esercizi (pasticcerie e simili) o salati regolarmente autorizzati, consegnando -a dimostrazione della provenienza del prodotto- lo scontrino fiscale da cui risulti l'Esercizio dove è stato acquistato.

### **Farmaci**

Il Personale del Servizio non è autorizzato alla somministrazione di farmaci (riservata dalle disposizioni ASL a personale sanitario) ai/alle bambini/e.

Tuttavia, allo scopo di garantire la frequenza dei bambini e delle bambine, il Personale può offrire la propria disponibilità alla somministrazione di farmaci a condizione che la famiglia presenti una dichiarazione del medico curante (o di quello che ha prescritto il farmaco) da cui risulti:

- che nel caso in cui il farmaco non venga somministrato (per dimenticanza o altro) o venga somministrato con uno scarto nei tempi previsti non esistono pericoli o danni per il bambino;
- che nel caso in cui un altro bambino lo ingerisca, il farmaco non produce danni gravi.

La dichiarazione del medico deve essere allegata ad una richiesta scritta di somministrazione del farmaco da parte della famiglia.

### **Regolarità vaccinale**

Tutti i bambini/e frequentanti sono tenuti ad essere in regola con le vaccinazioni obbligatorie. Il competente ufficio comunale del Settore "Istruzione e Politiche giovanili" per i bambini in convenzione e l'impresa per la componente privata, provvede, nel rispetto della Legge n 119/2017, alla comunicazione degli utenti iscritti annualmente sul portale della regione Toscana SISPC e, di conseguenza le ASL zonali potranno effettuare le dovute verifiche di regolarità vaccinale nelle prime settimane di settembre.

## **Art. 12 - Assicurazione**

Le Imprese titolari e gestori dei Servizi educativi per la prima infanzia compresi nel presente Regolamento assicurano tutti/e i/le bambini/e accolti/e, per la durata della loro permanenza nella struttura, contro il rischio di infortunio, invalidità temporanea o permanente e decesso.

L'Assicurazione non comprende eventuali smarrimenti di/danni recati ad oggetti preziosi (e/o indumenti di pregio/valore) indossati o comunque portati dai bambini e dalle bambine per cui il Personale del Servizio non assume alcuna responsabilità: i genitori sono pertanto invitati a non far frequentare i/le bambini/e con tali oggetti/indumenti (e quant'altro di simile).

Approvato e Sottoscritto da:

BOCCI ILARIA e LAZZARI RITA

Legali rappresentanti “L’Arca di Noè di Bocci I. e Lazzari R. S.n.c.”

TURCHETTI PAOLA, LODDO LIETA E ARCURI ELEONORA

Legali rappresentanti “Scarabeo srl”

ULIVIERI PAPUCCI MARIA GIOVANNA

Legale rappresentante “Associazione Ippogrifo”

LUTRI VALENTINA

Legale Rappresentante “Impresa Individuale C’era 2 volte di Lutri Valentina”

STRUCCO FRANCESCA

legale Rappresentante “Baby Garden Società Cooperativa.”

BERNARDINI VALERIA

Legale rappresentante “Servizi 0/6 srl”

MATTEONI SARA, MECACCI VALENTINA

Legali rappresentanti “Baby Birba snc”



**CONSENSO AL REGOLAMENTO dei SERVIZI EDUCATIVI 0-6  
del  
**CONSORZIO SED****

**NIDI Arca di Noè, BabyGarden, C'era 2 Volte, Nido delle Meraviglie, Scarabeo  
ACCREDITATI E CONVENZIONATI CON IL COMUNE DI LIVORNO**

*Baby Birba*  
**ACCREDITATO CON IL COMUNE DI LIVORNO  
E**

*per la conduzione del Centro Comunale dell'Infanzia 2-6 anni I Villini-Pina Verde il GESTORE  
APPALTI Servizi 0/6 Srl*

I sottoscritti \_\_\_\_\_ Madre

\_\_\_\_\_ Padre

Del/la bambino/a \_\_\_\_\_

**DICHIARANO**

Di aver letto e di aver preso visione del regolamento in ogni sua parte.

DATA \_\_\_\_\_